

Limanowa, dnia 21.02.2020 r.

**Lokalna Organizacja Turystyczna Powiatu Limanowskiego
ul. Józefa Marka 9
34 – 600 Limanowa**

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie:

**„Zwiększenie atrakcyjności turystycznej
i rekreacyjnej Powiatu Limanowskiego poprzez
zagospodarowanie turystyczne punktów widokowych
i wypoczynkowych”.**

1. ZAMAWIAJĄCY

Lokalna Organizacja Turystyczna Powiatu Limanowskiego
ul. Józefa Marka 9
34 – 600 Limanowa
NIP: 737-221-85-49
REGON: 383426021
KRS: 0000787402
Strona internetowa: <https://lotlimanowski.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie konkurencyjnego wyboru wykonawców na podstawie art. 43a ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020 (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 217) - zwanej dalej „ustawą” oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 lutego 2018 r. w sprawie wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo - finansowym operacji oraz warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej (Dz. U. z 2018 poz. 396), zwanym dalej „rozporządzeniem”.
- 2.2 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

3. OPIS ZADANIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych zmierzających do zwiększenia atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Powiatu Limanowskiego poprzez zagospodarowanie turystyczne 4 punktów widokowych i wypoczynkowych na terenie Gminy Kamienica - 2 punkty oraz na terenie Gminy Limanowa - 2 punkty.
- 3.2. W ramach zamówienia zostaną wykonane następujące miejsca widokowe/wypoczynkowe:
- 1) w miejscowości Zalesie: budowa wiaty wolnostojącej o powierzchni zabudowy 35 m² z utwardzeniem, wykonanie ogrodzenia drewnianego, wykonanie 6 wiat o powierzchni zabudowy 3,7 m² z utwardzeniem, elementy wyposażenia – kosze na śmieci, wykonanie tablicy informacyjnej;
 - 2) w miejscowości Szczawa: przełożenie bramy oraz ogrodzenia, utwardzenie terenu, doposażenie otoczenia pijalni wód mineralnych (kosze na śmieci, donice betonowe, ławki parkowe z oparciem, stoły, leżaki, wykonanie tablicy informacyjnej);
 - 3) w miejscowości Kanina: budowa wiaty o wymiarach 7,0 m x 3,70 m z podłożem wewnątrz wiaty oraz wyposażeniem w ławostół, tablicę informacyjną, utwardzenie powierzchni gruntu, wyposażenie wiaty w stojak na rowery i kosz na śmieci;
 - 4) w miejscowości Wysokie: budowa wiaty o wymiarach 7,0 m x 3,70 m z podłożem wewnątrz wiaty oraz wyposażeniem wiaty w ławostół, wykonanie tablicy informacyjnej, ogrodzenia z żerdzi, utwardzenie powierzchni gruntu, wyposażenie wiaty w stojak na rowery i kosz na śmieci.
- 3.3. Zamawiający dostarczy podkład mapowy do tablic informacyjnych. Po stronie Wykonawcy leży opracowanie graficzne tablic i wykonanie tablic według wytycznych zawartych w Zapytaniu ofertowym.
- 3.4 Szczegółowy zakres i sposób wykonania robót objętych zamówieniem określony został w dokumentacji postępowania, w szczególności: dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarach robót i wzorze umowy - stanowiących załącznik do Zapytania ofertowego. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami zamieszczone zostało także na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://lotlimanowski.pl> w zakładce Stowarzyszenie – Zapytania Ofertowe.
- 3.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 3.5** W przypadku gdy w dokumentacji postępowania w tym w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający odnosi się do określonego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku użyte w w/w dokumentach nazwy handlowe lub symbole stosowane przez producentów są danymi przykładowymi.
- 3.6** Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonany zakres prac na okres 60 miesięcy liczony od dnia odbioru końcowego, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.
- 3.7** Miejscem realizacji zamówienia jest Powiat Limanowski, Gmina Kamienica - Szczawa, Zalesie oraz Gmina Limanowa - Kanina i Wysokie.
- 3.8** Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Informację o tym niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono Zapytanie ofertowe.
- 3.9** Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Paweł Tokarczyk. Zamawiający i Wykonawca porozumiewają się w formie pisemnej za pomocą poczty tradycyjnej (adres: Lokalna Organizacja Turystyczna Powiatu Limanowskiego, ul. Józefa Marka 9, 34-600 Limanowa) lub poczty elektronicznej (e-mail: lotlimanowski@gmail.com).
- 3.10** Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie **do 30 listopada 2020 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym tj.
- 1) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, oraz
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
- 5.2. Ocena spełniania powyższych warunków nastąpi w oparciu o złożone oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 6.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **przez okres 60 dni.**
- 6.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 7.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 7.3. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- 7.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.

- 7.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. Wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt 5.2 Zapytania ofertowego oraz oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
- 7.6. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 7.7. Do oferty należy przedłożyć - jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli prawo do podpisania oferty nie będzie wynikać bezpośrednio z pełnomocnictwa albo innych dokumentów dołączonych do oferty Zamawiający dokona w pierwszej kolejności sprawdzenia prawa do podpisania oferty (reprezentowania podmiotu) w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego. W przypadku braku takiej informacji lub jakichkolwiek wątpliwości z nią związanych Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia stosownego pełnomocnictwa.
- 7.9. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana:

Lokalna Organizacja Turystyczna Powiatu Limanowskiego
ul. Józefa Marka 9, 34 – 600 Limanowa
z dopiskiem:
oferta na zadanie:

**„Zwiększenie atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Powiatu Limanowskiego
poprzez zagospodarowanie turystyczne punktów widokowych i wypoczynkowych”.**

UWAGA: Skutki zaadresowania koperty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania, opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty lub innego operatora pocztowego pod adresem: **Lokalna Organizacja Turystyczna Powiatu Limanowskiego, ul. Józefa Marka 9, 34 – 600 Limanowa**, budynek B Starostwa Powiatowego, II piętro, pokój nr 232a, w terminie **do 25 marca 2020 r. do godziny 11:00**. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 9.1. Cenę oferty, należy podać w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 9.2. W Formularzu ofert Wykonawca zobowiązany jest podać cenę w ZŁOTYCH POLSKICH w zapisie liczbowym i słownie. Zaokrąglenia wszystkich cen w złotych należy dokonywać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po

przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

- 9.3. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę zdefiniowaną w art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178), zatem w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkowemu od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 9.4. Cena oferty ma charakter ryczałtowy. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kalkulacji własnej. Przedmiary robót dołączone do Zapytania ofertowego są dokumentem informacyjnym, pomocniczymi do skalkulowania ceny oferty.
- 9.5. Mając na względzie, że wynagrodzenie będzie mieć charakter ryczałtu w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) cena oferty powinna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Zapytaniu ofertowym i obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena winna obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji, powinna także obejmować koszty robót nie ujętych w dokumentacji postępowania, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty wszystkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania i uporządkowania placu budowy, oznakowania miejsc prowadzeni robót, dostawy urządzeń, wykonania tablic etc.
- 9.6. Zaakceptowana cena będzie niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, usług, czy stawek robocizny jakie kształtować się będą w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia
- 9.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia w walutach obcych.

10. KRYTERIA OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

10.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100 %

10.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 10.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	C - Cena W kryterium „Cena” można uzyskać maksymalnie 100 pkt. Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej. Ostatecznie oferta otrzyma w tym kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikająca z działania: <u>Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga, gdzie:</u> - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie

10.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Przy czym Zamawiający i Wykonawca nie mogą

przewodzą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywać jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 10.4. Jeżeli zostały złożone dwie lub więcej ofert i przedstawiają one taki sam bilans ceny i innych kryteriów określonych w zapytaniu, za najkorzystniejszą ofertę spośród takich ofert uznaje się ofertę z najniższą ceną.
- 10.5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej najniższej cenie do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych.
- 10.6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowana w złożonych ofertach.
- 10.7. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku gdy:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, lub
 - 2) oferta została złożona przez podmiot:
 - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego Wykonawcy zadania określonych w zapytaniu ofertowym lub
 - b) powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami, o których mowa w art. 43a ust. 4 ustawy, lub
 - 3) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.
- 10.8. Oferta nie podlega odrzuceniu, mimo że została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z osobą, o której mowa w art. 43a ust. 4 ustawy, jeżeli osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego wykonawcy zadania.
- 10.9. Oferta dodatkowa podlega odrzuceniu w przypadku gdy:
 - 1) zawiera cenę wyższą niż w złożonej ofercie,
 - 2) została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do złożenia tych ofert.
- 10.10. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu, lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:
 - 1) uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

11. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA I ZAWARCIE UMOWY

- 11.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania w sprawie wyboru wykonawcy zadania, bez wyboru żadnej z ofert.
- 11.2. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający udostępnia przez zamieszczenie na stronie internetowej, o której mowa w art. 43a ust. 3 ustawy, informacje o: wyborze wykonawcy wraz z wykazem ofert które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, albo o odrzuceniu wszystkich złożonych ofert wraz z wykazem ofert które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, albo o niezłożeniu żadnej oferty albo o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

- 11.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 11.4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem, mailem lub telefonicznie.
- 11.5. Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie Zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia umowy niewynikające z treści oferty.
- 11.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej, na którego podstawie została skalkulowana cena oferty, odpowiadający co do zakresu opisowi przedmiotu zamówienia dostarczonemu przez Zamawiającego. Kosztorys ofertowy należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi zasadami kosztorysowania robót budowlanych, na podstawie dokumentacji projektowej, STWiOR, przedmiarów robót i kalkulacji własnej - winien być on zgodny z Formularzem oferty. Kosztorys ofertowy należy przedłożyć w formie papierowej lub elektronicznej.
- 11.7. Jeżeli Wykonawca wybrany uchyla się od zawarcia umowy na wykonanie danego zadania, Zamawiający może wybrać Wykonawcę, którego oferta była kolejną najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownego postępowania.
- 11.8. Wzór umowy jaka zostanie podpisana z Wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego
- 11.9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien wykazać, że osoba/y reprezentujące Wykonawcę jest/są umocowana/e do jego reprezentacji i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.
- 11.10. Umowa zawarta z wybranym Wykonawcą może być zmieniona, jeżeli zmiana ta nie spowoduje zmniejszenia albo zwiększenia zakresu świadczenia.
- 11.11. Zmiana umowy zawartej z wybranym Wykonawcą powodująca zmniejszenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy do prawidłowego wykonania danego zadania wykonanie części prac objętych dotychczas tym zadaniem stało się zbędne.
- 11.12. Zmiana umowy zawartej z wybranym Wykonawcą powodująca zwiększenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli do prawidłowego wykonania danego zadania jest niezbędne wykonanie dodatkowych prac nieobjętych dotychczas tym zadaniem, a konieczność ich wykonania powstała na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy czym wykonanie:
 - 1) tych prac jako nowego zadania spowodowałyby znaczne zwiększenie kosztów dla beneficjenta lub
 - 2) danego zadania jest uzależnione od wykonania tych prac albo bez wykonania tych prac nie jest możliwe wykonanie danego zadania w całości.
- 11.13. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
- 11.14. Zamawiający z zastrzeżeniem pkt 11.10 – 11.12 przewiduje katalog zmian, na które może wyrazić zgodę, poniższe nie stanowi jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zmiana istotnych postanowień umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów,

2) gdy na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia inwestycji, wystąpi konieczność dokonania zmian technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równoważne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian. Projekt taki wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego,

3) zmiany terminu wykonania zamówienia - zmiana jest możliwa o czas opóźnienia, jeśli takie opóźnienie wystąpi lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia, - w następujących przypadkach:

a) wystąpienia siły wyższej mającej wpływ na wykonanie zamówienia (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać) – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych,

b) wystąpienia okoliczności w trakcie realizacji zamówienia, jak np. niesprzyjających warunków atmosferycznych, archeologicznych, geologicznych, hydrologicznych lub zaistnienia kolizji z sieciami/instalacjami infrastruktury itp., niepozwalających na wykonanie zamówienia,

c) z powodu działań osób trzecich (w tym organów administracji, instytucji branżowych, osób indywidualnych) uniemożliwiających prowadzenie/wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy,

d) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia,

e) w przypadku wstrzymania robót budowlanych, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem.

4) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wynikających m.in. ze zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,

5) z powodu zaistnienia omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,

6) usunięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie jej zapisów w celu jej jednoznacznej interpretacji.

12. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

12.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lokalna Organizacja Turystyczna z siedzibą w Limanowej przy ulicy Józefa Marka 9, 34-600 Limanowa, tel. 18 33 37 897, e-mail lotlimanowski@gmail.com;

b) osobą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych jest Paweł Tokarczyk, z którym można kontaktować się telefonicznie pod nr tel. 18 33 37 897 lub e-mail: lotlimanowski@gmail.com;

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem,

d) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów,

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres odpowiedni dla dokumentacji zamówień publicznych, zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej,

jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,

f) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, zakres wymaganych danych wynika z przepisów i jest związany z udziałem w postępowaniu;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż przetwarzanie odbywa się zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

12.2 Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 oraz jeśli dotyczy art. 14 RODO (oświadczenia są ujęte w formularzu oferty – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).

13. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEGO DOKUMENTU SĄ:

Nr	Nazwa załącznika
1	Wzór formularza oferty
2	Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
3	Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
4	Wzór umowy
5	Dokumentacja:
	<i>Kanina i Wysokie Projekt budowlany</i>
	<i>Kanina i Wysokie przedmiar</i>
	<i>Szczawa Projekt budowlany</i>
	<i>Szczawa przedmiar</i>
	<i>Szczawa_STWiORB</i>
	<i>Zalesie Projekt Budowlany</i>
	<i>Zalesie przedmiar</i>
	<i>Zalesie_STWiOR</i>